

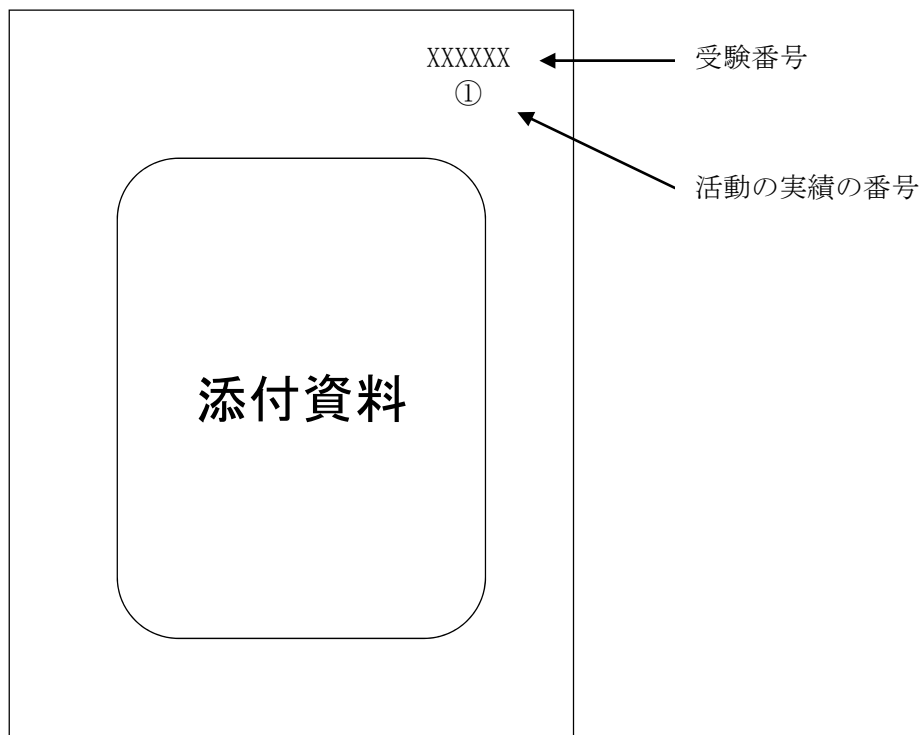
活動の記録作成要領

- ・Microsoft Word 等文書作成ソフトウェアまたは手書きで作成してください。
- ・手書きする場合は、黒のボールペンを使用し、横書きで記入してください。欄外には記入しないでください。誤って記入した場合は、該当箇所に二重線を引き、その上に正しい文字を記入してください。訂正印は不要です。
- ・文書作成ソフトウェアを用いて作成する場合、フォントは明朝体又はゴシック体を使用し、黒字（赤字等黒以外のフォントの色は使用不可）で作成してください。なお、「1. 活動の実績」については、枠内に収まるよう適宜文字サイズを小さくしてかまいません。ただし、「2. 活動の内容」については、11ポイント以上の文字サイズで作成してください。
- ・A4縦長で作成し、「1. 活動の実績」、「2. 活動の内容」それぞれ1ページに収まるように（全体として2ページに収まるように）作成してください。余白を広げたり、狭くしたりしないでください。
- ・図や表は使用しないでください。
- ・必要に応じて、太字・斜体・下線を使用してもかまいません。
- ・「受験番号」欄には、入学願書印刷時に付番されている受験番号を記入してください。
- ・「志望課程」、「氏名」、「生年月日」、「出身学校」、「募集区分」欄には、入学願書と同一の内容を記入してください。
- ・活動実績欄の各項目は以下の例を参照のうえ、記入してください。

区分	名称欄	内容欄	実績年月※	主体機関	参加対象 一般対象の場合は「-」 を記入してください
活動	活動名 (例:生徒会活動、クラブ活動、ボランティア活動、インターンシップ、海外留学・研修等)	役割 (例:会計係、調査班班長、部長、委員長等)	活動期間	活動の主催機関名 (校内の場合は学校名)	活動資格がある対象 (例:高校生、15歳以上、18歳未満等)
発表	発表の場の名称	報告書・作品等の タイトルや内容 (共同の場合はその旨も明記)	発表した年月	発表の場の 主催機関名	参加資格がある対象 (例:高校生、15歳以上、23歳未満等)
資格	取得した資格の名称	等級 (例:1級、甲種、スタンダード、ポイントや得点等)	取得した年月	認定機関名	受検資格がある対象 (例:高校生、15歳以上、19歳未満等)
受賞 表彰	受賞した大会の名称または表彰状の名称	等級または表彰を受けた内容 (例:最優秀賞、第2位、奨励賞、ゴールド、感謝状等)	受賞した年月	授与機関名	受賞もしくは表彰資格がある対象 (例:高校生、15歳以上、18歳未満等)
記事 掲載	掲載された新聞・雑誌・冊子等の名称	掲載記事の見出しやタイトル	掲載された年月	発行機関名	新聞・雑誌・冊子の主な読者 (例:高校生、15歳以上、21歳未満等)
その他	上記を参考に名称がある場合はその名称を記入し、ない場合は内容のわかる名称を自分でつけても構いません	上記を参考に内容やレベルがわかるように記入してください	上記を参考に実績年月を記入してください	上記を参考に主体機関名を記入してください	上記を参考に参加可能な対象層を記入してください

※実績年月の表記は例を参考にしてください（例：平成29年5月、平成28年4月～平成29年12月、平成30年4月～今まで）。

- ・「添付資料」欄には、添付資料がある場合には「有」と記入してください。添付資料はA4サイズに収まるものに限り、添付資料には、どの実績に対応したものかわかるように番号と受験番号を記入してください。なお、添付資料は返却できませんので、表彰状や証明書等は写し（縮小可）を添付してください（例：活動の実績①に対応する添付資料には、資料の右上に入学願書印刷時に付番されている6桁の本学受験番号を記入し、その下に①と記入してください。下の図参照）。



- ・「上記の概要説明」欄には、リストに挙げた名称について、一般的に知られていない場合、その概要を説明してください。（その分野での位置付けや参加規模など、内容やレベルがわかるように説明してください。）
- ・このページ（活動の記録作成要領）は、提出する必要はありません。
- ・片面、白黒印刷してください。
- ・1ページ目と2ページ目の左上をホッチキス留めしてください。

受験番号

活動の記録

これまでの自己の活動の記録を記述してください。

志望課程					募集区分	
氏名						
生年月日	年	月	日	性別		
出身学校	所在地	学校名 (高卒認定又は大検)	課程	学科	コース	
			卒業 (見込) 年月 (大検等は合格年月)		年 月	

1. 活動の実績—自分が取り組んできた活動の実績を、下記リストに5点以内で記入してください
(中学生以上での活動に限ります)。

区分	名称	内容	実績年月	主体機関	参加対象	添付資料
①	上記の概要説明：					

区分	名称	内容	実績年月	主体機関	参加対象	添付資料
②	上記の概要説明：					

区分	名称	内容	実績年月	主体機関	参加対象	添付資料
③	上記の概要説明：					

区分	名称	内容	実績年月	主体機関	参加対象	添付資料
④	上記の概要説明：					

区分	名称	内容	実績年月	主体機関	参加対象	添付資料
⑤	上記の概要説明：					

