■業績一覧表〔博士課程〕

（様式1-2表）

※必要に応じて行を挿入（削除）してください。行の挿入により、表の形式及び記入項目に変更がなければ、頁数が３頁以上になっても構いません。

奨学生番号	6　　0　6	学　籍　番　号	
氏　　名		研究科名・専攻名	

１．学位論文その他研究論文

【博士論文】	有	無	評価		資料番号

※査読付き原著論文の有無、論文・学会で受賞・表彰は右欄に〇を記載してください。	査読付き原著論文	受賞・表彰	資料番号
【研究論文】			
【学会での発表】			

※１博士論文、査読付き学術雑誌への原著論文掲載、論文及び学会での発表に対する表彰又は受賞がない場合、こうした実績が挙げることができなかった事情があれば、その事情を記載してください。
※２日本学術振興会の特別研究員に採用され奨学金貸与を辞退した場合、または、これと同等な民間財団等が公募している競争的資金を獲得することにより奨学金を辞退することとなった場合には、その旨を記載してください。
※３機構以外の給付奨学金の獲得や外部資金の獲得等があれば記載してください。

２．大学院設置基準第１６条に定める特定の課題についての研究の成果

※大学院設置基準第１６条は修士課程の修了要件に関する規定であるため、本項目に博士（後期）課程は該当しません。

３．大学院設置基準第１６条の２に定める試験及び審査の結果

※大学院設置基準第１６条の２は博士課程の前期の課程の修了要件に関する規定であるため、本項目に博士（後期）課程は該当しません。

４．（専攻分野に関連した）著書、データベースその他の著作物（1及び2に掲げるものを除く）	資料番号

■特に優れた業績の一覧〔博士課程〕

（様式1-2裏）

奨学生番号	6	0 6	学　籍　番　号	
氏　　名			研究科名・専攻名	

５．発明	資料番号

６．授業科目の成績	資料番号

７．研究又は教育に係る補助業務の実績	資料番号

８．（専攻分野に関連した）音楽、演劇、美術その他芸術の発表会における成績	資料番号

９．（専攻分野に関連した）スポーツの競技会における成績	資料番号

１０．（専攻分野に関連した）ボランティア活動その他の社会貢献活動の実績（公益の増進に寄与した研究業績）	資料番号

■業績一覧表〔博士課程〕《記入方法》

（様式1-2表）

※必要に応じて行を挿入（削除）してください。行の挿入により、表の形式及び記入項目に変更がなければ、頁数が３頁以上になっても構いません。
※各添付資料の右上に資料番号を記載し、本表の該当する資料番号欄へも記載してください。なお、資料番号は、各添付資料と本表との関係が分かるものであれば構いません。

奨学生番号	6			0	6						学籍番号	
氏名											研究科名・専攻名	

１．学位論文その他研究論文

【博士論文】	有	無	評価		※博士論文について有無と評価を記載してください。	資料番号
					※博士論文を提出中はその旨を記載してください。	１－１

※査読付き原著論文の有無、論文・学会で受賞・表彰は右欄に○を記載してください。	査読付き原著論文	受賞・表彰	資料番号
【研究論文】※①著者名、②論文名、③学術雑誌名（該当頁）、④発行日、⑤その他「掲載決定（予定）」等を記載してください。			
（例）			
１．①（本人氏名、共著者名）、	○		１－２
②「　　（論文名）　　」、			
③「　　（学術雑誌名）　　」、④（発行日）			
２．①（本人氏名、共著者名）、②「　　（論文名）　　」	○		１－３
③「　　（学術雑誌名）　　」、④（発行日）、⑤掲載決定（予定）			
【学会での発表】※①発表者名、②題目、③会議名、④主催者名、⑤発表日、⑥表彰・受賞等を記載してください。			
（例）			
１．①（本人氏名、共同発表者名）、②「　　（題目）　　」		○	１－４
③「　　（会議名）　　」、④主催者名、⑤（発表日）、⑥●●ポスター賞受賞			
２．①（本人氏名、共同発表者名）、②「　　（題目）　　」			１－５
③「　　（会議名）　　」、④主催者名、⑤（発表日）			

※１博士論文、査読付き学術雑誌への原著論文掲載、論文及び学会での発表に対する表彰又は受賞がない場合、こうした実績が挙げることができなかった事情があれば、その事情を記載してください。
※２日本学術振興会の特別研究員に採用され奨学金貸与を辞退した場合、または、これと同等な民間財団等が公募している競争的資金を獲得することにより奨学金を辞退することとなった場合には、その旨を記載してください。
※３機構以外の給付奨学金の獲得や外部資金の獲得等があれば記載してください。

（例）平成31年4月より、日本学術振興会の特別研究員（ＤＣ２）に採用されたために奨学金を辞退。

２．大学院設置基準第１６条に定める特定の課題についての研究の成果

※大学院設置基準第１６条は修士課程の修了要件に関する規定であるため、
本項目に博士（後期）課程は該当しません。

３．大学院設置基準第１６条の２に定める試験及び審査の結果

※大学院設置基準第１６条の２は博士課程の前期の課程の修了要件に関する規定であるため、
本項目に博士（後期）課程は該当しません。

４．（専攻分野に関連した）著書、データベースその他の著作物（1及び2に掲げるものを除く）	資料番号
	４－１

■特に優れた業績の一覧〔博士課程〕

（様式1-2裏）

奨学生番号	6	0 6	学　籍　番　号	
氏　　名			研究科名・専攻名	

5．発明	資料番号
※特許登録済、特許出願中、実用新案登録済及び実用新案出願中の区分を記載し、発明（考案）者名、出願番号、出願日、特許番号、実用新案番号、登録日等を記載してください。	5－1

グローバルインターンシップの証明書は大学で一括で作成しますので、資料番号は空欄にしておいてください。

6．授業科目の成績	資料番号
博士における学業成績	6－1
グローバルインターンシップ修了	

7．研究又は教育に係る補助業務の実績	資料番号
※職種、従事期間等、業務の概要を記載してください。（従事期間は「○年○月～○年○月」、「○年度後学期」等の記載で可。）	7－1

本学でTA、RA、ピアチューター、研究補助員等として雇用された人及び留学生チューターの証明書は大学で一括で作成しますので、資料番号は空欄にしておいてください。

8．（専攻分野に関連した）音楽、演劇、美術その他芸術の発表会における成績	資料番号
※発表会等の名称、開催日、開催場所、順位（●●人中●位）などを記載してください。	8－1
※発表会等がどのような内定であるか、国際的レベル・国内的レベルであるか、どのような人を対象とするか、などについて記載してください。	

9．（専攻分野に関連した）スポーツの競技会における成績	資料番号
※競技会等の名称、開催日、開催場所、順位（●●人中●位）などを記載してください。	9－1
※競技会等がどのような内定であるか、国際的レベル・国内的レベルであるか、どのような人を対象とするか、などについて記載してください。	

【全般的な注意事項】

・論文、著書及び受賞については、それぞれ作成又は受賞の年月を記入してください。
・発表、学会誌等は、その名称、巻、号、発行年月等を記載してください。
・掲載決定しているものは、その旨を明記してください。
・TA、RA等の従事期間は「2018年○月～○月」、「2018年度後学期」程度の記載で構いません。
・資料番号は、業績の項目ごとに付番し、業績を証明する書類と一致させてください。
（付番例）
「1．学位論文その他研究論文」の資料番号：1－1、1－2、1－3･･･
「6．授業科目の成績」の資料番号：6－1、6－2･･･
「7．研究又は教育に係る補助業務の実績」の資料番号：7－1、7－2、7－3･･･

増進	資料番号
	10－1
	10－2