学生に係る海外業務渡航日程表等

１．渡航情報

|  |  |
| --- | --- |
| 専攻・学年 |  |
| 学籍番号・学生氏名 |  |
| 指導教員（所属・氏名） |  |
| 渡航国・地域 |  |
| 外務省「感染症危険情報」レベル |  |
| 海外渡航期間 | 　　　年　　月　　日（　）～　　　年　　月　　日（　） |
| 帰国後の待機期間 | 　　　年　　月　　日（　）～　　　年　　月　　日（　） |

（参考） 外務省「感染症危険情報」がレベル１の国・地域：全ての学生渡航可

 　　　外務省「感染症危険情報」がレベル2の国・地域：博士後期課程学生に限る

　　　 外務省「感染症危険情報」がレベル3以上の国・地域：全ての学生渡航不可

２．待機期間日程表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 日　程 | 移動手段・経路、待機場所等 | 備考 |
| （記入例）〇月〇日（〇）〇月〇日（〇）〇月〇日（〇）〇月〇日（〇）〇月〇日（〇） | 成田着宿泊施設まで移動ホテル待機ホテル待機ホテル待機自主検査行動制限解除新幹線で京都へ移動自宅着 | ※ 宿泊施設について、検疫所長が指定する宿泊施設となる場合は、その旨明記すること。(該当する場合、宿泊滞在費用、3日目検査費用等は検疫所が負担) |

※ 監督者による海外渡航可否判断、旅費支給計算に使用しますので、予定の段階であっても可能な限り正確に記載願います。

※ 出張期間又は待機期間において、日程、移動手段等の変更があった場合は、速やかに出張変更伺いを提出願います。