**令和5年度　日本学生支援機構　貸与奨学金（学部）申請書類チェック表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 学部 | 工芸科学部 | 課程 | 課程 |
| 学籍番号 |  | 氏名 |  |

提出書類

以下全てのチェック項目を記入し、該当する書類を添えて提出してください。

「スカラネット入力下書き用紙」の記入上の注意は、以下HPから確認してください。

★の様式は、以下HPから印刷するか、学生支援・社会連携課経済支援係でお受け取り下さい。

**https://www.kit.ac.jp/campus\_index/life\_fee/scholarship/jassoscholarship/gakubu\_taiyo/**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| チェック項目 | 提出書類 | 対象者 |
| □ | ・申請書類チェック表（この用紙） | 全員 |
| □ | ・［貸与奨学金］確認書兼個人信用情報の取扱いに関する同意書（両面コピー） |
| 　□　「学部・課程・分野」欄は、「工芸科学部」と記入しました。 |
| 　□　「学科・専攻」欄は、「課程名」を記入しました。 |
| □ | ・スカラネット入力下書き用紙 |
| 　□　　内容を全て記入しました。 |
| □　　コピーを手元に残しました。 |
| □　　記入上の注意をHPで確認しました。 |
| チェック項目 | 提出書類及び対象者 |
| **該当しない** | **該当** |
| □ | □ | 1年次（令和5年度入学生）であり、今回二次採用により第一種奨学金の新規申込を希望する。 |
| 該当の場合、提出が必要 | □ | ・高等学校卒業時の調査書（成績評定平均が記載されているもの） |
| □ | □ | 3年次編入生で奨学金手続上の編入学した年次を2年次相当扱いにすることを希望する |
| 該当の場合、提出が必要 | □ | ・履修計画申告書★ |
| □ | □ | 外国籍である |
| 該当の場合、提出が必要 | □ | 以下（1）、（2）を全て提出在留資格・在留期間が明記されているもの（1）以下いずれかを提出・在留カードのコピー・特別永住者証明書のコピー・住民票の写しの原本* 在留期間が切れていないことを確認しました。

（2）奨学金提出書類（該当者のみ）★ |
| □ | □ | 児童養護施設等に入所又は里親に養育を受けていた |
| 該当の場合、提出が必要 | □ | 以下（1）、（2）を全て提出（1）以下いずれかを提出・施設等在籍証明書・児童（里親）委託証明書・措置解除決定通知書のコピー（2）奨学金提出書類（該当者のみ） |

裏面へ続く

|  |  |
| --- | --- |
| チェック項目 | 提出書類及び対象者 |
| **該当しない** | **該当** |
| □ | □ | 令和4年1月2日以降に生計維持者（父又は母）が就職又は転職した（する） |
| 該当の場合、提出が必要 | □ | 以下いずれかを提出・直近3ヶ月分の給与明細のコピー　＋　年収見込申告書★・年収見込証明書★ |
| □ | □ | 令和4年1月2日以降に生計維持者（父又は母）が開業した（する） |
| 該当の場合、提出が必要 | □ | 以下 (1)、(2)を全て提出(1)直近3ヶ月分の帳簿のコピー(2)自営業者等の所得申告書★ |
| □ | □ | 令和4年1月2日以降に生計維持者（父又は母）が退職した（する） |
| 該当の場合、提出が必要 | □ | 以下いずれかを提出・退職証明書★・離職票のコピー・退職日の入った源泉徴収票のコピー |
| □ | □ | 令和4年1月2日以降に生計維持者（父又は母）が休職した（する） |
| 該当の場合、提出が必要 | □ | 以下(1)、(2)を全て提出(1)休職を証明する書類(2)休職期間中の収入を証明する書類 |
| □ | □ | 申請日時点で生計維持者が失業手当を受給している |
| 該当の場合、提出が必要 | □ | 雇用保険受給資格者証（第1面～第4面）のコピー |
| □ | □ | 申請日時点で生計維持者が傷病手当を受給している |
| 該当の場合、提出が必要 | □ | 傷病手当金通知書（最新のもの）のコピー |
| □ | □ | 申請日時点で生計維持者が年金を受給している |
| 該当の場合、提出が必要 | □ | 以下いずれかを提出（最新のもの）「貸与奨学金案内」35ページには「年金証書」とありますが、左記のいずれかをご提出ください。・年金振込通知書のコピー・年金額改定通知書のコピー |
| □ | □ | 申請日時点で生計維持者が児童手当を受給している |
| 該当の場合、提出が必要 | □ | 受給期間及び受給額が確認できる以下いずれかの書類・通知書のコピー・通帳のコピー（口座名義人及び直近の振込が分かるページ。余白に、受給年額及び受給期間を記入すること） |
| □ | □ | 申請日時点で生計維持者が祖父母等から援助を受給している |
| 該当の場合、提出が必要 | □ | 援助年額の証明書（様式自由）※援助年額及び援助を受けている生計維持者の氏名の記載があり、援助者の直筆の署名があるもの |
| □ | □ | 申請日時点で生計維持者が、上記以外の公的な手当を受給している |
| 該当の場合、提出が必要 | □ | 受給年額及び受給期間が記載された通知書のコピー |
| □ | □ | 本人又は生計維持者が令和5年1月1日の時点で日本国内に居住していない |
| 該当の場合、提出が必要 | □ | 学生支援・社会連携課経済支援係から指示された必要書類（収入証明書類等）次へ続く |

|  |  |
| --- | --- |
| チェック項目 | 提出書類及び対象者 |
| **該当しない** | **該当** |
| □ | □ | 同一世帯に障害のある人がいる |
| 該当の場合、提出が必要 | □ | 障害者手帳のコピー |
| □ | □ | 主たる生計維持者が単身赴任中である |
| 該当の場合、提出が必要 | □ | 以下(1)～(3)を全て提出(1)直近6ヵ月分の家賃、光熱水道費等の領収書のコピー(2)主たる家計支持者の単身赴任等に係る支出状況申告書★(3)領収書等貼付台紙★ |
| □ | □ | 同一世帯に6ヶ月以上にわたる療養中の人がいる |
| 該当の場合、提出が必要 | □ | 以下(1)～(3)を全て提出(1)直近6ヵ月分の領収書のコピー(2)長期療養費支出状況申告書★(3)領収書等貼付台紙★ |
| □ | □ | 同一世帯に1年以内に風水害等の被害を受けた人がいる |
| 該当の場合、提出が必要 | □ | 以下(1)～(3)を全て提出(1)罹災証明書　等(2)被害により生じた実費を証明する領収書のコピー(3)領収書等貼付台紙★ |

＜提出先・本件問合せ先＞

　〒606-8585　京都市左京区松ヶ崎橋上町1番地

　　京都工芸繊維大学　学生支援・社会連携課経済支援係（3号館1階）

TEL：075-724-7143（平日8：30～17：00）　Ｅ-MAIL：shogaku@jim.kit.ac.jp