

## 授業料の納入及び振替口座の登録について

### 1. 授業料の金額・納入期限

年間の授業料は前期及び後期に区分して納めてください。金額及び納期は以下のとおりです。

	金額	納入期限
前期分	267,900 円	4月末日※
後期分	267,900 円	10月末日※
年額	535,800 円	

※月末日が土日祝日の場合は、この前営業日が納入期限となります。

### 2. 授業料の納入方法

授業料は原則、銀行や郵便局などの預金口座から口座振替による納入としています。

前期分授業料口座振替日	後期分授業料口座振替日
4月27日	10月27日

※口座振替日が土日祝日の場合は、翌営業日に口座振替が行われます。

※口座振替（引落）にかかる手数料は、本学が負担します。

### 3. 振替口座の登録

以下の URL または QR コードより、大学 HP にアクセスし授業料振替口座の登録を行ってください。

<大学 HP (授業料振替口座の Web 登録について) >

[https://www.kit.ac.jp/campus\\_index/fee/furikae/](https://www.kit.ac.jp/campus_index/fee/furikae/)



口座登録期間：令和7年9月25日（木）～10月7日（火）

※必ず期間内に登録してください。

ただし、免除・猶予申請を行う場合は、口座登録をしないでください。免除・猶予申請の判定結果受領後に振替口座の登録を行ってください。

口座登録に必要な情報：

- ・学生番号
- ・学生の生年月日（西暦）
- ・登録する金融機関の口座情報（学生本人名義、父母等名義または保証人名義の口座）
- ・キャッシュカードの暗証番号等

※手続きに必要な情報、利用可能時間は金融機関によって異なりますので、三菱 UFJ ファクターのホームページにて確認いただけます。

<https://www.muf.bk.mufg.jp/collect/net/bank/>

- ・専用コード「kit2025」

登録手順の詳細については、上記大学 HP に掲載の「口座振替 Web 登録マニュアル」をご確認ください。

### 4. 留意事項等

- ・口座振替の前営業日までに授業料相当額を登録口座に入金してください。残高不足等で口座振替できなかった場合は、翌月 27 日（※土日祝日の場合は翌営業日）に再度振替します。
- ・口座振替の結果は、預貯金通帳の記帳により確認してください（通帳の表示は「NS カウセンドイ」または「DF カウセンドイ」となります）。
- ・納入済の授業料は、原則返還しません。休学等を検討している場合は、授業料納入前に学務課へ相談してください。
- ・領収証書が必要な方は、以下の URL より様式をダウンロードし、必要事項を記入の上、財務課出納係

へ提出してください。

[https://www.kit.ac.jp/campus\\_index/fee/](https://www.kit.ac.jp/campus_index/fee/)

## 5. 授業料等減免制度

経済的理由等により授業料の納入が困難である場合、授業料減免若しくは徴収を猶予する制度があります。詳細は下記 HP を確認してください（令和7年度秋学期授業料免除・徴収猶予の申請受付は終了しました）。[https://www.kit.ac.jp/campus\\_index/life\\_fee/](https://www.kit.ac.jp/campus_index/life_fee/)

※免除・猶予申請を行う場合は、口座登録をしないでください。 免除・猶予申請の判定結果受領後に振替口座の登録を行ってください。

## 6. 問合せ先

(授業料の納入に関すること)

財務課出納係 (3号館3階／受付時間 平日 8:30～17:00)

E-mail : kitsuitou@jim.kit.ac.jp Tel : 075-724-7050

(授業料等減免制度に関するこ)

学生支援・社会連携課経済支援係

E-mail : shogaku@jim.kit.ac.jp Tel : 075-724-7143

今後の授業料口座振替予定や授業料についての案内は、学務課 Web ページへ（学生情報ポータル）掲載し、学生宛にメール連絡しますので、必ず確認してください。

\*学務課 Web ページ（学生情報ポータル） [https://www.gakumu.kit.ac.jp/ead/ead\\_portal/](https://www.gakumu.kit.ac.jp/ead/ead_portal/)